Vorgabe für die Anlage einer Praktikumsmappe

I. Form	DINA 4 Ordner, nicht mehr als 40 Seiten, Seiten nummerieren
II. Inhalt	**1. Titelblatt** Schülerbetriebspraktikum von …… bis …… bei der Firma …….. Name, Vorname …….. Anschrift ……. Klasse: …… Betreuungslehrer(in)……...
	2. Inhaltsverzeichnis mit Seitenangabe
	3. Zusammenstellung der vorbereiteten Materialien - Erwartungen an das Praktikum - Bewerbungsschreiben - Lebenslauf - ggf. Notizen über Vorstellungsgespräch
	4. Materialien über den Praktikumsverlauf - Der Betrieb - Beschreibung des Berufsbildes - zwei Tagesberichte und ein Wochenbericht - mindestens ein Wahlthema (z.B. *Mein Arbeitsgerät, Meine Werkarbeit, Beschreibung einer berufstypischen Tätigkeit* oder Ähnliches)
	5. Gesamtauswertung des Praktikums

	6. Blatt für die Bewertung der Praktikumsmappe
	7. Anhang - Merkblätter und Unterlagen des Betriebes - Materialien des Arbeitsamtes (BIZ)
III. Abgabe	**Abgabetermin ist der zweite Montag nach den Osterferien beim Betreuungslehrer**

Hinweise zum Erstellen der Praktikumsmappe:

- **Die Texte werden mit dem Computer erstellt werden.**
- **Die Benutzung von Plastikfolien ist nicht erlaubt.**